

Tussen enerzijds,

OPDRACHTGEVER / AANSPRAKELIJK VERTEGENWOORDIGDE

Bedrijfsnaam: _____
Rechtsvorm: _____
Maatschappelijke zetel (adres): _____
Postcode en plaats: _____
Lan: _____
Ondernemingsnummer: _____
Btw-identificatienummer: _____
EORI nummer Telefoonnummer: _____
E-mailadres (BTW nota): _____
Bedrijfsnaam: _____

hierna te noemen de “Opdrachtgever”.

En anderzijds,

DE AANSPRAKELIJK VERTEGENWOORDIGER

Ieder van de in België aan Customs Support Group B.V. (KvK 24294906) gelieerde ondernemingen, waaronder maar niet beperkt tot¹ :

- **CS Belgium BVBA (0834.398.750 – EORI BE0834398750) met globaal fiscaal nummer BE 0796.542.224**
Noorderlaan 147 bus 13, 2030 Antwerpen (België)
- **Machtelynck Th. Et Fils NV (TMF) (0400.095.702 – EORI BE0400095702) met globaal fiscaal nummer BE 0796.526.287**
Noorderlaan 147 bus 13, 2030 Antwerpen (België)
- **ECA NV (0466.862.186 – EORI BE0466862186) met globaal fiscaal nummer BE 0796.539.749**
Noorderlaan 147 bus 13, 2030 Antwerpen (België)
- **Douaneagentschap Vandevyver NV (0476.434.306 – EORI BE0476434306) met globaal fiscaal nummer BE 0796.536.086**
Noorderlaan 147 bus 13, 2030 Antwerpen (België)
- **Portmade NV (0458.338.361 – EORI BE0458338361) met globaal fiscaal nummer BE 0796.529.554**
Noorderlaan 147 bus 13, 2030 Antwerpen (België)

¹ De lijst van aan Customs Support Group B.V. gelieerde entiteiten staat op <https://www.customssupport.com/downloads-belgium>

Hierna gezamenlijk, alsmede ieder afzonderlijk te noemen, de “Aansprakelijk Vertegenwoordiger”.

De Opdrachtgever en Aansprakelijke vertegenwoordiger worden aanzien als “partijen” bij deze overeenkomst.

Partijen verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. Definitie

1.1 Opdrachtgever:

De hoger genoemde persoon, die niet in België is geïdentificeerd voor btw-doeleinden, die schuldenaar is van de btw ingevolge invoeren van goederen in België die niet worden geplaatst onder een andere regeling van entrepot dan douane-entrepot, in de mate waarin die invoer gebeurt met het oog op de daaropvolgende levering van dezelfde goederen, en die de Aansprakelijk Vertegenwoordiger gelast om hem te vertegenwoordigen, overeenkomstig artikel 55 van het Belgische Wetboek van de Belasting over de Toegevoegde Waarde en het ter uitvoering daarvan genomen Koninklijk Besluit nr. 31 van 2 april 2002².

1.2 Aansprakelijk Vertegenwoordiger:

Elke hoger genoemde persoon die aanvaardt de Opdrachtgever als bedoeld in 1.1 te vertegenwoordigen overeenkomstig artikel 55 van het Belgische Wetboek van de Belasting over de Toegevoegde Waarde, en het ter uitvoering daarvan genomen Koninklijk Besluit nr. 31 van 2 april 2002.

Artikel 2. Algemene bepalingen

- 2.1** De Aansprakelijk Vertegenwoordiger behoudt zich te allen tijde het recht voor om het verrichten van handelingen en werkzaamheden onder deze overeenkomst, te weigeren.
- 2.2** Het gebruik van het globaal nummer van de Aansprakelijk Vertegenwoordiger door de Opdrachtgever is alleen toegestaan voor zover dit voortvloeit uit deze overeenkomst en dit noodzakelijk is voor de naleving van de wettelijke bepalingen.
- 2.3** De Aansprakelijk Vertegenwoordiger zal de documenten, inlichtingen en gegevens van de Opdrachtgever alleen gebruiken voor werkzaamheden of activiteiten die voortvloeien uit deze overeenkomst. De Aansprakelijk Vertegenwoordiger zal die documenten, inlichtingen en gegevens niet met derden delen, tenzij dit voortvloeit uit deze overeenkomst of nodig is voor de juiste heffing van de btw of voortvloeit uit een wettelijke verplichting.
- 2.4** Tenzij anders bepaald in deze overeenkomst, zijn de Algemene Belgische Expeditievoorwaarden toepasselijk. Een exemplaar hiervan wordt als Bijlage 2³ bij deze overeenkomst gevoegd.

Artikel 3. Verplichtingen van de Aansprakelijk Vertegenwoordiger

- 3.1** De Aansprakelijk Vertegenwoordiger verbindt er zich toe bekwaam te zijn om overeenkomsten aan te gaan, in België gevestigd te zijn en voldoende solvabel te zijn om de verplichtingen na te komen die toepasselijk zijn op de Opdrachtgever krachtens het Belgische Wetboek van de Belasting over de Toegevoegde Waarde of de ter uitvoering ervan genomen besluiten.
- 3.2** De Aansprakelijk Vertegenwoordiger verbindt er zich toe het globaal btw-nummer waaronder de handeling zal verlopen en waaronder hij de Opdrachtgever fiscaal zal vertegenwoordigen, mee te delen aan de Opdrachtgever.
- 3.3** De Aansprakelijk Vertegenwoordiger verbindt er zich toe om, te goeder trouw en naar best vermogen, de verplichtingen na te komen die door of ter uitvoering van het Belgische Wetboek van de Belasting over de Toegevoegde Waarde aan de Opdrachtgever zijn opgelegd.

Zo zal de Aansprakelijk Vertegenwoordiger de volgende werkzaamheden verrichten:

- het indienen van aangiften, met inbegrip van de periodieke btw-aangiften;

² Koninklijk Besluit nr. 31 van 2 april 2002 met betrekking tot de toepassingsmodaliteiten van de belasting over de toegevoegde waarde ten aanzien van de handelingen verricht door niet in België gevestigde belastingplichtigen

³ Middels een link naar onze website www.customssupport.com

- het opstellen en uitreiken van het aanvullend stuk dat aan de factuur wordt gehecht en aan de medecontractant van de Opdrachtgever wordt bezorgd;
- het voeren van een boekhouding;
- het voldoen van de op grond van de ingediende aangiften verschuldigde belasting over de toegevoegde waarde;
- het indienen van de intracommunautaire opgave;
- het verschaffen van inlichtingen die de administratie vraagt om de juiste heffing van de belasting over de toegevoegde waarde na te gaan.

3.4 De Aansprakelijk Vertegenwoordiger verbindt er zich toe om ervoor te zorgen dat voor elke intracommunautaire levering van de Opdrachtgever een uittreksel van het VIES-systeem beschikbaar is, waaruit blijkt dat het btw-nummer van de medecontractant van de Opdrachtgever (of van de Opdrachtgever zelf in geval van een overbrenging van goederen) waaronder de intracommunautaire verwerving in een andere lidstaat dan België wordt verricht, geldig was op het tijdstip van de levering, of, bij uitbreiding, op het tijdstip van de invoer met toepassing van de regeling 42 die de intracommunautaire levering onmiddellijk voorafgaat.

In het uitzonderlijke geval dat het VIES-systeem niet beschikbaar is, verbindt de Aansprakelijk Vertegenwoordiger er zich toe om ervoor te zorgen dat de geldigheid van het genoemde btw-nummer op alternatieve wijze wordt aangetoond.

3.5 De Aansprakelijk Vertegenwoordiger vertegenwoordigt de Opdrachtgever ten aanzien van de autoriteiten welke bevoegd zijn om de toepassing van het Belgische Wetboek van de Belasting over de Toegevoegde Waarde en de ter uitvoering ervan genomen besluiten, te benaastigen.

Artikel 4. Verplichtingen van de Opdrachtgever

- 4.1** De Opdrachtgever verklaart dat hij niet al in België is geïdentificeerd voor btw-doeleinden. De Opdrachtgever verbindt zich ertoe om de Aansprakelijk Vertegenwoordiger onverwijld in kennis te stellen van zodra hij een aanvraag doet om in België rechtstreeks voor btw-doeleinden te worden geregistreerd.
- 4.2** De Opdrachtgever verbindt zich ertoe om uitsluitend de persoon vermeld in artikel 1.2 van deze overeenkomst, als Aansprakelijk Vertegenwoordiger te gelasten om hem te vertegenwoordigen, overeenkomstig artikel 55 van het Belgische Wetboek van de Belasting over de Toegevoegde Waarde en het ter uitvoering daarvan genomen Koninklijk Besluit nr. 31 van 2 april 2002.
- 4.3** De Opdrachtgever verbindt er zich toe zich in België te beperken het invoeren van goederen die niet geplaatst worden onder het regime van Btw-entrepot, voor zover de invoer is geschied met het oog op de volgende levering van dezelfde goederen.
- 4.4** De Opdrachtgever verbindt er zich toe aan de Aansprakelijk Vertegenwoordiger het Btw-identificatienummer van zijn medecontractant (of van hemzelf in geval van overbrenging), dat in de lidstaat van bestemming van de goederen aan de betrokkene werd toegekend, op te geven en dit vooraleer het vervoer van de goederen aanvangt. De Opdrachtgever verbindt er zich eveneens toe een kopie van de verkoopfactuur met betrekking tot de intracommunautaire levering die de Opdrachtgever verricht, aan de Aansprakelijk Vertegenwoordiger te bezorgen. De Opdrachtgever verbindt er zich toe zowel bij de aanvang als tijdens de uitvoering van de overeenkomst, tijdig alle documenten, gegevens en informatie te bezorgen aan de Aansprakelijke Vertegenwoordiger, welke nodig zijn voor de uitvoering van zijn opdracht en waaruit blijkt in welke handelsrelatie het vervoer plaatsvindt. De documenten die door de opdrachtgever verplicht dienen te worden overgemaakt, worden opgesomd in bijlage 1 bij deze overeenkomst.
- 4.5** Wanneer de Opdrachtgever een btw-vrijgestelde intracommunautaire levering of overbrenging verricht, verbindt hij zich ertoe de Aansprakelijk Vertegenwoordiger de nodige bewijsstukken te bezorgen zodat deze ten overstaan van de bevoegde administratie de vrijstelling kan aantonen. De Opdrachtgever bezorgt de Aansprakelijk Vertegenwoordiger in ieder geval de bewijsstukken zoals opgenomen in bijlage 1. De Opdrachtgever bezorgt de Aansprakelijk Vertegenwoordiger naast de voormelde stukken ook alle documenten en stukken, zoals afgetekende en afgestempelde vervoersdocumenten, waaruit blijkt dat de goederen werden geleverd aan en ten behoeve van de als zodanig handelende belastingplichtige waarvan het btw-nummer werd opgegeven.

- 4.6** De Opdrachtgever staat ervoor in dat alle door hem aan de Aansprakelijk Vertegenwoordiger ter beschikking gestelde documenten volledig, correct, geldig, authentiek en niet ten onrechte zijn uitgesteld of aangewend.
- 4.7** In geval van een btw-vrijgestelde overbrenging verbindt de Opdrachtgever zich ertoe deze overbrenging in het land van bestemming steeds correct te verwerken en de btw te voldoen. De Opdrachtgever verbindt zich er in het algemeen toe om alle maatregelen te nemen die redelijkerwijs van hem kunnen worden verlangd om te zorgen dat hij door de handelingen die hij verricht, niet betrokken raakt bij enigerlei vorm van belastingfraude.

Artikel 5. Duur en beëindiging van de overeenkomst

- 5.1** Deze overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en vangt aan op het tijdstip van de ondertekening ervan.
- 5.2** Ieder partij heeft het recht om deze overeenkomst eenzijdig op te zeggen. Hij stelt de andere partij hiervan in kennis door middel van een aangetekende brief met ontvangstbewijs. Tenzij anders uitdrukkelijk overeengekomen eindigt deze overeenkomst na het verstrijken van een opzegperiode van drie maanden, te rekenen vanaf de datum van ontvangst van de aangetekende brief waarmee de intentie tot beëindiging aan de andere partij werd meegedeeld.

In afwijking hiervan, kan de Aansprakelijk Vertegenwoordiger deze overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen als de Opdrachtgever zijn verplichtingen en verbintenissen zoals beschreven in deze overeenkomst niet nakomt, alsook bij elke tekortkoming aan of inbreuk op enige verplichting of verbintenis beschreven in het Belgische Wetboek van de Belasting over de Toegevoegde Waarde of de in uitvoering ervan genomen besluiten, of nog wanneer de Opdrachtgever kennelijk onvermogens is geworden, zich in staat van faillissement bevindt of ophoudt te bestaan.

De Opdrachtgever heeft het recht om deze overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen als de erkenning van de Aansprakelijk vertegenwoordiger wordt ingetrokken, of nog wanneer de Aansprakelijk Vertegenwoordiger kennelijk onvermogens is geworden, zich in staat van faillissement bevindt of ophoudt te bestaan.

- 5.3** De verplichtingen van de Opdrachtgever in verband met aansprakelijkheid, vrijwaring, garantie en het verstrekken van stukken, inlichtingen en gegevens blijven ook na de beëindiging van deze overeenkomst gelden.

Artikel 6. Betaling

- 6.1** De door de Aansprakelijk Vertegenwoordiger in rekening gebrachte interventievergoedingen / kosten (kosten voor de opmaak van de aangifte) zijn betaalbaar binnen een termijn van 30 dagen volgend op de factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De opdrachtgever dient de facturen inzake belastingen (BTW), rechten, heffingen of andere taksen bij invoer onmiddellijk te betalen tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 6.2** Elk protest tegen de facturatie of tegen in rekening gebrachte diensten en aangerekende bedragen dient schriftelijk door de Aansprakelijk Vertegenwoordiger te zijn ontvangen binnen een termijn van 8 dagen volgend op de factuurdatum.
- 6.3** Elke schuld die niet op de vervaldag is betaald, wordt verhoogd, zonder voorafgaande ingebrekestelling, met een vergoedende rente gelijk aan de toepasselijke wettelijke rentevoet voor betalingsachterstand bij handelstransacties zoals bepaald door de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, ten uitvoer van de richtlijn 2000/35/EG van het Europees Parlement en de Raad van 29 juni 2000.

Artikel 7. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 7.1** De Aansprakelijk Vertegenwoordiger kwijt zich van zijn opdracht met redelijke zorg, toewijding en inzicht en staat in voor een normale en vakbekwame uitvoering van de btw-verplichtingen die voortvloeien uit de opdracht die hem is toevertrouwd.

- 7.2** De Aansprakelijk Vertegenwoordiger dient niet de juistheid van de door de Opdrachtgever gegeven inlichtingen of informatie, noch de authenticiteit of regelmatigheid van de door de Opdrachtgever aangereikte documenten te onderzoeken. Zij worden te goeder trouw als dusdanig aanvaard.
- 7.3** De Aansprakelijk Vertegenwoordiger kan niet aansprakelijk worden gesteld voor belastingen, nalatigheidsinteressen, boetes of andere bedragen die uit foutieve informatie of documenten zouden voortvloeien.
- 7.4** De Aansprakelijk Vertegenwoordiger is gerechtigd alle betalingen/teruggaven door de autoriteiten uit welke hoofde ook, toekomend aan de Opdrachtgever, te verrekenen indien de Opdrachtgever de verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomst niet nakomt of wanneer de Aansprakelijk Vertegenwoordiger redelijkerwijze mag veronderstellen dat de Opdrachtgever hierin tekort zal schieten.
- 7.5** De Opdrachtgever vrijwaart onherroepelijk en onvoorwaardelijk de Aansprakelijk Vertegenwoordiger tijdens en na deze overeenkomst en is in die zin opzichts deze laatste gehouden in te staan voor, onder meer:
- Alle kosten, uitgaven, rechten, belastingen, heffingen, intresten en boeten hoe ook en door wie ook gekwalificeerd, tot beloop waarvan de Aansprakelijk Vertegenwoordiger wordt aangesproken door overheden of derden, uit welke oorzaak ook, direct of indirect gevorderd naar aanleiding van de in opdracht van de Opdrachtgever geleverde prestaties, tenzij de Opdrachtgever aantoont dat deze vorderingen rechtstreeks veroorzaakt zijn door een fout waarvoor uitsluitend de Aansprakelijk Vertegenwoordiger verantwoordelijk is, en waarvoor hij op grond van de overeenkomst en daarop toepasselijke voorwaarden aansprakelijk is jegens de Opdrachtgever.
 - Voor kosten, uitgaven, rechten, belastingen, heffingen, intresten en boeten hoe ook en door wie ook gekwalificeerd, tot beloop waarvan de Aansprakelijk Vertegenwoordiger wordt aangesproken in de gevallen waarin op de Aansprakelijk Vertegenwoordiger op grond van wettelijke of reglementaire bepalingen enige aansprakelijkheid rust voor de betaling van belastingen, interesten, boeten, rechten en schulden, waarbij de betrokken autoriteiten beroep kunnen doen op borgstellingen of zekerheden door of namens de Aansprakelijk Vertegenwoordiger gesteld.
- 7.6** De Opdrachtgever verbindt er zich toe deze bedragen op het eerste verzoek van de Aansprakelijk Vertegenwoordiger te betalen onverminderd diens recht om deze bedragen naderhand van de Aansprakelijk Vertegenwoordiger terug te vorderen indien door de Opdrachtgever in rechte bewezen wordt dat de vorderingen die op deze bedragen betrekking hebben uitsluitend veroorzaakt zijn door een fout waarvoor uitsluitend de Aansprakelijk Vertegenwoordiger in uitvoering van deze overeenkomst verantwoordelijk zou zijn.

Artikel 8. Garantie en betaling ervan

- 8.1** De Opdrachtgever verbindt er zich toe om op eerste schriftelijk verzoek van de Aansprakelijk Vertegenwoordiger aan hem dan wel rechtstreeks aan de Overheid of derden alle bedragen in hoofdsom, interesten en kosten te betalen, waartoe de Aansprakelijk Vertegenwoordiger wordt aangesproken ongeacht welke betwisting of welk verweer.

Als de Aansprakelijk Vertegenwoordiger deze bedragen aan de Overheid of aan de derden dient over te maken als zekerheid, dient de Opdrachtgever dit uitdrukkelijk en schriftelijk te melden.

- 8.2** De Opdrachtgever verbindt zich er toe om ten gunste van de Aansprakelijk Vertegenwoordiger en op diens eerste schriftelijk verzoek te zijnen gunste dan wel ten gunste van een door de Aansprakelijk Vertegenwoordiger aangewezen partij een abstracte bankgarantie te stellen, van aard om op onherroepelijke en onvoorwaardelijke wijze alle aanspraken in hoofdsom, interesten en kosten van de Overheid dan wel derden te voldoen, die zij naar aanleiding van de uitvoering van enige verbintenis onder deze overeenkomst opzichts of lastens de Aansprakelijk Vertegenwoordiger zouden formuleren.

Indien de Aansprakelijk Vertegenwoordiger door een Overheid of een derde ondanks het voorgaande er toch toe gehouden zou worden om voor welke reden dan ook een financiële zekerheid te stellen ter dekking van voormelde bedragen waarvoor de Opdrachtgever aansprakelijk is, verbindt de Opdrachtgever zich ertoe om deze financiële zekerheid onherroepelijk, onvoorwaardelijk en op eerste verzoek van de Aansprakelijk Vertegenwoordiger, zelf te stellen of – indien de Aansprakelijk Vertegenwoordiger al een zekerheid heeft gesteld – te vervangen.

De Aansprakelijk Vertegenwoordiger kan te allen tijde de Opdrachtgever vragen om de verstrekte garantie uit te breiden. De Opdrachtgever verbindt zich ertoe hieraan te voldoen binnen de termijn van 30 dagen voor de afroep ervan.

Artikel 9. Verjaring

- 9.1** De aanspraken tussen partijen verjaren na afloop van een periode van 10 jaar te rekenen vanaf het tijdstip van het ontstaan ervan, maar worden in geval van procedure tussen partijen dan wel ten overstaan van de Overheid of derden geschorst tot 6 maanden volgend op de in kracht van gewijsde gegane rechterlijke uitspraak die over de betwisting uitspraak doet.

Artikel 10. Bevoegdheid en rechtspleging

- 10.1** Deze overeenkomst wordt uitsluitend beheerst door het Belgische recht.
- 10.2** Alle geschillen tussen contracterende partijen, waartoe deze overeenkomst aanleiding geeft, vallen onder de uitsluitende bevoegdheid van de Rechtbanken en Hoven van de plaats van de maatschappelijke zetel van de Aansprakelijk Vertegenwoordiger, onverminderd het recht van de Aansprakelijk Vertegenwoordiger om zelf het geschil voor een ander rechtscollege aanhangig te maken.
- 10.3** De nietigheid of herroeping van één clause van deze overeenkomst heeft niet de nietigheid of herroeping van de overeenkomst tot gevolg.

Elke partij verklaart één exemplaar te hebben ontvangen.

DE OPDRACHTGEVER, RECHTSGELDIG VERTEGENWOORDIGD DOOR:

Volledige naam: _____
Functie: _____
Datum en plaats: _____
Handtekening (en stempel): "Gelezen en goedgekeurd"

Gelieve elke bladzijde te paraferen op de daartoe voorziene plaats ("Paraaf").

Gelieve bewijs inschrijving onderneming, bewijs vertegenwoordigingsbevoegdheid en kopie identiteitsbewijs bevoegd vertegenwoordiger bij te voegen ⁴

DE AANSPRAKELIJK VERTEGENWOORDIGER, VERTEGENWOORDIGD DOOR:

Volledige naam: Krafant Consulting, met als vast vertegenwoordiger Dhr. Kurt Crauwels
Functie: Gedelegeerd bestuurder
Datum en plaats: _____
Handtekening (en stempel): "Gelezen en goedgekeurd"

⁴ Opdrachtgever dient bewijs te leveren van het bestaan van de onderneming en de identiteit van de persoon/personen die vertegenwoordigingsbevoegd is/zijn middels een uittreksel van de bevoegde kamer van koophandel. Op het identiteitsbewijs mogen privacygevoelige zaken onleesbaar worden gemaakt, zoals het nationaal nummeren de foto. In verband met ons gerechtvaardigd belang willen wij graag in ieder geval de naam en de handtekening van de ondertekenaar en de geldigheid van het identiteitsbewijs kunnen controleren.

Bijlage 1. Over te maken documenten opgesomd per vermoeden

- 1** Vermoeden 1 (gebaseerd op artikel 3, §§ 2 en 3 van KB nr. 52 dd. 11.12.2019)
- 1.1** Het bestemmingsdocument zoals voorzien in artikel 4 van het KB nr.52 dd. 11.12.2019, voor alle leveringen die gedurende een periode van maximaal drie opeenvolgende kalendermaanden aan eenzelfde klant werden gedaan.
- 1.2** De factuur met betrekking tot het vervoer, indien het vervoer voor rekening van de leverancier werd geleverd.

- 2** Vermoeden 2 (gebaseerd op artikel 45*bis* van de Uitvoeringsverordening (EU) nr. 282/2011)

- 2.1** Verzending of vervoer gebeurt voor rekening van de verkoper
De Odrachtgever bezorgt de Aansprakelijk Vertegenwoordiger:

- 2.1.A.** Twee niet tegenstrijdige bewijsstukken van categorie 1 m.n.:
- Een ondertekende CMR vrachtbrief
 - Een cognossement
 - Een factuur voor het luchtvrachtvervoer van de goederen
 - Een factuur van de vervoerder van de goederen

OF

- 2.1.B** Één niet tegenstrijdig bewijsstuk van categorie 1 (cfr hierboven), samen met één niet tegenstrijdig bewijsstuk van categorie 2 m.n.:
- Een verzekeringsdocument voor de verzending of het vervoer van de goederen of bankdocumenten die de betaling van de verzending of het vervoer staven
 - De officiële documenten uitgereikt door een openbare instantie, zoals een notaris, waarin de aankomst van de goederen in de lidstaat van bestemming worden bevestigd;
 - Een ontvangstbewijs van een entrepouhouder afgegeven in de lidstaat van bestemming, waarin de opslag van de goederen in de lidstaat wordt bevestigd.

De hogergenoemde, mogelijke combinaties van bewijsstukken dienen telkens uitgereikt te zijn door twee verschillende partijen, die onafhankelijk zijn van elkaar, van de verkoper en van de afnemer.

- 2.2** Verzending of vervoer gebeurt voor rekening van de koper
De Odrachtgever bezorgt de Aansprakelijk Vertegenwoordiger:

- 2.2.A.** Een schriftelijke verklaring van de afnemer waarin hij bevestigt dat de goederen door hem of voor zijn rekening zijn verzonden of vervoerd en waarin de lidstaat van bestemming is vermeld. De gegevens die vermeld moeten worden in de schriftelijke verklaring zijn opgesomd in artikel 45*bis*(1)(b)(i) van de Uitvoeringsverordening (EU) nr. 282/2011.

EN

- 2.2.B.** Ten minste twee documenten bedoeld in 2.1.A. of één document bedoeld in punt 2.1.A. samen met één document bedoeld in 2.1.B., telkens uitgereikt door door twee verschillende partijen, die onafhankelijk zijn van elkaar, van de verkoper en van de afnemer.

Bijlage 2. Algemene Belgische Expeditie Voorwaarden